



Forfaitaire erelonen, welke werkzaamheden zijn hierbij inbegrepen voor vennootschappen ?

Het forfaitair ereloon behelst volgende werkzaamheden:

Vennootschappen :

Werkzaamheden m.b.t. het huidige kalenderjaar/boekjaar :

1. Verwerken van de aankoopfacturen en creditnota's;
2. Verwerken van de verkoopfacturen en creditnota's en contante verkopen;
3. Verwerken van de financiële stukken, bankuittreksels, kasdocumenten;
4. Opstellen van de periodieke BTW aangiften;
5. Opstellen van de jaarlijkse BTW listing;

Werkzaamheden m.b.t. het vorige kalenderjaar/boekjaar :

1. Opstellen van de jaarlijkse balans en toelichting;
2. Opstellen en neerleggen bij de N.B.B. van de publicatiebalans (de neerleggingskosten zijn te laste van de opdrachtgever)
3. Opstellen van de jaarlijkse vennootschapsbelastingaangifte;

Algemene werkzaamheden :

1. Telefonische bijstand
2. Correspondentie

Alle andere niet opgesomde werkzaamheden zijn niet in het forfaitair ereloon begrepen (zoals o.a. fiscale controles, besprekingen, simulaties, wijzigingen registratie KBO, wijzigingen BTW registratie, begeleiding banken, andere aangiften, begeleiding personeelsadministratie, opstel andere tussentijdse resultaten, teruggave buitenlandse btw, fiscale aangiftes mbt jaren voor de opstarting enz.). Deze werkzaamheden worden afzonderlijk tegen uurtarief gefactureerd.

Het materieel is tevens niet inbegrepen met name, de wettelijke boeken zelf, het kasboek, het dagontvangstenboek, verzendingskosten, het aandeelhoudersregister, de kosten voor het afdrucken van documenten en dergelijke.

Het forfaitair ereloon wordt per kwartaal of maandelijks op voorhand gefactureerd.





Startende vennootschappen ontvangen hun eerste kwartaal of maand factuur in het kwartaal of de maand dat hun activiteiten werden gestart en dit ten belope van 1/4^{de} of 1/12^{de} van het jaarereloon.

Het forfaitair ereloon is een **jaarforfait**, wanneer het volledig jaarforfait niet kan worden gefactureerd door o.a. vroegtijdige stopzetting zullen de werkzaamheden met betrekking tot het vorig kalenderjaar afzonderlijk tegen uurtarief worden aangerekend.

Voor vennootschappen waarvan wij de boekhouding overnemen zijn de werkzaamheden met betrekking tot het vorig kalenderjaar/boekjaar niet inbegrepen. De boekhoudingen worden opgestart vanop de laatste afsluitdatum waarvoor een balans werd opgemaakt, bijgevolg worden reeds geboekte kwartalen opnieuw verwerkt, geboekt en gefactureerd.

Het forfait is onderworpen aan een jaarlijkse prijsaanpassing (= minimaal de indexatie)

Mocht blijken bij de jaarlijkse nacalculatie dat de prestaties voor uw dossier het forfaitair ereloon extreem overschrijden, wordt u schriftelijk verwittigd dat een aanpassing van het ereloon noodzakelijk is, deze aanpassing kan dan aanvangen vanaf datum van het schrijven.

Wanneer wordt overgeschakeld van een systeem van facturatie op basis van werkelijke prestaties naar het forfaitair systeem gebeurt dit doorgaans op het einde van het boekjaar waarbij het opstellen van de balans van het jaar -1 in het forfait is inbegrepen doch niet het opstellen van de balans van het huidig boekjaar. Bij het stopzetten van de samenwerking zal er bijgevolg nog een facturatie geschieden voor het opstellen van de balans na stopzetting van de samenwerking.

